

## MENSAJE DE LA EMPRESA

## LOS INFORMES DE TRABAJO CONSTAN DE...



Una descripción detallada del trabajo por ejecutar.



Una revisión de todos los peligros por parte de todos los empleados de la cuadrilla.



La constatación de que todos cuentan con su EPP y lo usan correctamente.



La confirmación de que todos saben cuáles son sus responsabilidades y pueden llevarlas adelante.



La revisión de los contactos de emergencia, los hospitales más cercanos y los procedimientos en caso de emergencia.



A todo aquel que llegue al lugar de trabajo luego de la reunión informativa deben dársele todas las instrucciones y él/ella debe firmar la hoja correspondiente.

## VIDEOS DE SEGURIDAD

Inglés: [vimeo.com/townsendcorp/8te](https://vimeo.com/townsendcorp/8te)

Español: [vimeo.com/townsendcorp/8ts](https://vimeo.com/townsendcorp/8ts)

## METAS OPERATIVAS REGIONALES O LOCALES

Semana pasada

Esta semana

## RECORDATORIO IMPORTANTE

## RECURSOS DE SEGURIDAD DIARIOS

### LUNES

¿Cuáles son los cinco temas que deben tratarse en los informes de trabajo? El campo de acción del trabajo; todos los peligros potenciales; las responsabilidades laborales; el EPP obligatorio; los contactos y procedimientos en caso de emergencia.

### MARTES

¿Cuándo deben hacerse los informes de trabajo? Antes de comenzar los trabajos y cuando el campo de acción o el personal cambia.

### MIÉRCOLES

¿Qué significa «detenerse y repensar»? Cuando las condiciones se modifican o no son lo que esperaba, debe detenerse y repensar la situación.

### JUEVES

¿Qué debe reconocerse y observarse de una línea eléctrica? Su voltaje y la distancia mínima de seguridad (DMS).

### VIERNES

¿Cuál es la diferencia entre un peligro y un obstáculo? Los peligros son elementos que lo pueden lastimar, mientras que los obstáculos son objetos que usted puede dañar cuando hace su trabajo.

### SÁBADO

¿Quiénes deben participar de los informes de trabajo? Todos los que estén en el lugar de trabajo deben escucharlos.

## CONSEJO DE SEGURIDAD PARA CONDUCIR

### La conducción prudente empieza en el predio

No olvide registrar una inspección vehicular previa detallada, la cual debe constar del control del estado de la plataforma aérea así como una revisión visual completa.



## INFORMES DE TRABAJO

Hoja de registro de la reunión de seguridad semanal del

Empresa: \_\_\_\_\_ Locación: \_\_\_\_\_

Supervisor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

- |           |           |
|-----------|-----------|
| 1. _____  | 21. _____ |
| 2. _____  | 22. _____ |
| 3. _____  | 23. _____ |
| 4. _____  | 24. _____ |
| 5. _____  | 25. _____ |
| 6. _____  | 26. _____ |
| 7. _____  | 27. _____ |
| 8. _____  | 28. _____ |
| 9. _____  | 29. _____ |
| 10. _____ | 30. _____ |
| 11. _____ | 31. _____ |
| 12. _____ | 32. _____ |
| 13. _____ | 33. _____ |
| 14. _____ | 34. _____ |
| 15. _____ | 35. _____ |
| 16. _____ | 36. _____ |
| 17. _____ | 37. _____ |
| 18. _____ | 38. _____ |
| 19. _____ | 39. _____ |
| 20. _____ | 40. _____ |